



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ

УПРАВА ВОЙКОВСКОГО РАЙОНА ГОРОДА МОСКВЫ

Северный административный округ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

27.04.2026

№ 19

О создании Комиссии по оценке готовности потребителей тепловой энергии, теплоснабжающих и теплосетевых организаций Войковского района к эксплуатации в осенне-зимний период 2026-2027 гг.

Во исполнение постановления Правительства Москвы от 25.10.2011 № 510-ПП «О порядке взаимодействия органов исполнительной власти города Москвы по подготовке и проведению отопительных периодов», в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Департамента жилищно - коммунального хозяйства города Москвы от 19.03.2026 № 01-01-13-74/26 «О подготовке города Москвы к осенне-зимнему периоду 2026-2027 гг.» и распоряжения префектуры Северного административного округа города Москвы от 06.04.2026 № 323 «О подготовке Северного административного округа города Москвы к осенне-зимнему периоду 2026-2027 гг.», а также в целях обеспечения необходимых условий для надежной и безаварийной работы жилищно-коммунального хозяйства Войковского района города Москвы в осенне- зимний период 2026-2027 гг.:

1. Утвердить План-график подготовки жилищного фонда Войковского района к эксплуатации в осенне-зимний период 2026-2027 гг. (приложение 1), приняв к сведению, что указанные объемы даны с нарастающим итогом.

2. Утвердить Адресный перечень жилых строений Войковского района по подготовке к эксплуатации в осенне-зимний период 2026-2027 гг. (приложение 2).

3. Создать Комиссию по оценке готовности потребителей тепловой энергии, теплоснабжающих и теплосетевых организаций Войковского района к эксплуатации в осенне-зимний период 2026-2027 гг. и утвердить состав Комиссии по оценке готовности потребителей тепловой энергии, теплоснабжающих и теплосетевых организаций Войковского района к эксплуатации в осенне-зимний период 2026-2027 гг. (приложение 3).

4. Утвердить Положение о Комиссии по оценке готовности потребителей тепловой энергии, теплоснабжающих и теплосетевых организаций Войковского района к эксплуатации в осенне-зимний период 2026-2027 гг. (Приложение 4).

5. Утвердить сроки проведения проверок готовности Филиала № 2 ПАО «МОЭК» к отопительному сезону 2026-2027 гг. (приложение 5).

6. Утвердить Программу проведения проверки готовности к отопительному периоду (Приложение 6);

7. Первому заместителю главы управы по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и строительства Кривошееву А.И., заместителю главы управы по вопросам экономики, торговли и услуг Беспалову Е.И., заместителю главы управы по работе с населением Сизову А.В., заведующему сектором по вопросам строительства, имущественно-земельным отношениям и транспорта Кодриану Н.Н., начальнику отдела по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Пилиеву В.В., директору ГБУ «Жилищник Войковского района» Макарову Д.В.:

7.1 Обеспечить утверждение планов работы районных комиссий по оценке готовности к осенне-зимнему периоду (приложение 4).

7.2 Обеспечить подготовку объектов социальной сферы, торговли и сферы услуг, промышленности, теплоснабжающих и теплосетевых организаций, многоквартирных домов, жилых строений, прочих объектов потребителей тепловой энергии жилищного фонда и нежилых строений района к предстоящему зимнему периоду.

7.3 Оценку готовности с последующим оформлением актов проверки готовности к отопительному периоду 2026-2027 гг. и паспортов готовности к отопительному периоду 2026-2027 гг. проводить в соответствии с приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», Нормативом по эксплуатации жилищного фонда (ЖНМ-2004/01) (приложения 7-9).

8. Первому заместителю главы управы по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и строительства Кривошееву А.И., начальнику отдела по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Пилиеву В.В., директору ГБУ «Жилищник Войковского района» Макарову Д.В.:

8.1. Провести до 25.08.2026 инструктаж и обучение эксплуатационного, ремонтного персонала и диспетчеров Правилам эксплуатации жилых зданий и инженерных объектов в зимних условиях, уделив особое внимание организации работ по содержанию кровель в зимний период.

8.2. Отчеты по установленной форме о ходе подготовки к зиме предоставить в префектуру Северного административного округа города Москвы в следующие сроки:

Дата	01.06	15.06	01.07	15.07	01.08	15.08	25.06
Кол-во строений (нарастающим итогом)	28	56	111	167	222	250	277

8.3. До 25.08.2026 обеспечить выполнение утвержденных объемов предпринятых работ и мероприятий по повышению надежности эксплуатации зданий и инженерных систем.

8.4 Организовать работу по приведению в порядок чердачных и подвальных помещений жилых домов, закрытию чердачных, подвальных и других вспомогательных помещений жилых домов, сохранности инженерного оборудования. Обеспечить выполнение требования Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда (Постановление Госстроя № 170) и Правил пользования газом (если МКД газифицирован). Обеспечить выполнение требований по промывке и опрессовке систем отопления, проверить работоспособность автоматики и оборудования ИТП, а также целостность теплового контура здания, включая теплоизоляцию трубопроводов и герметичность конструкций.

8.5 Обеспечить доступ представителей специализированных организаций к инженерным коммуникациям, проложенным в подвалах и технических подпольях жилых зданий или проходящих в помещениях, сдаваемых в аренду для обеспечения гарантированного снабжения населения жилищно-коммунальными услугами, а также к приборам учета для обеспечения своевременных расчетов за потребляемые энергоресурсы.

8.6. При подготовке многоквартирных домов к осенне-зимней эксплуатации 2026-2027 гг. учесть сроки завершения работ по капитальному ремонту домов, включенных в Краткосрочную программу капитального ремонта многоквартирных домов на 2026 год.

8.7. Продолжить работу по реализации мероприятий по энергоснабжению.

8.8. В срок до 25.08.2026 обеспечить проведение наладочно-регулирующих работ во внутридомовых системах тепло-, водоснабжения, их промывку, восстановление и установку запорной арматуры с учетом замечаний теплоснабжающих организаций.

8.9. Совместно с Жилищной инспекцией по САО и специализированной организацией обеспечить контроль за организацией безопасной эксплуатации и состоянием качества технического обслуживания внутридомового газового оборудования в жилищном фонде, находящемся в управлении жилищных организаций городского подчинения.

8.10. В срок до 25.08.2026 уточнить схематические карты по уборке территорий района с разграничением и закреплением ответственности за уборку между организациями, предприятиями, учреждениями, арендаторами (с учетом договоров землепользования).

8.11. Обеспечить контроль по проведению инвентаризации подведомственных территорий и паспортизации незакрепленных территорий, подлежащих уборке, для дальнейшей передачи на баланс по принадлежности.

8.12. Обеспечить контроль за организацией работ по заготовке противогололедных материалов (ПГМ).

8.13. В срок до 25.08.2026 обеспечить подготовку предприятий дорожного хозяйства и жилищных организаций к работе в условиях зимнего периода 2026-2027 гг., баз хранения противогололедных материалов, включая проведение в необходимых объемах капитального и текущего ремонтов производственных и складских помещений; средств малой механизации и оборудования; дорожно-уборочных машин и механизмов, а также мобильных снеготаялок.

8.14. Обеспечить контроль за качеством выполнения работ по уборке улиц, внутриквартальных проездов и дворовых территорий.

8.15. Обеспечить исполнение графиков поставки противогололедных материалов, соответствующих эталонным образцам.

8.16. В срок до 25.08.2026 обеспечить подготовку к работе в отопительный период 2026-2027 гг. аварийно-диспетчерских служб.

8.17. Обеспечить контроль за соблюдением регламента уборки дворовых территорий и внутриквартальных проездов.

9. Первому заместителю главы управы по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и строительства Кривошееву А.И., советнику сектора по вопросам строительства, имущественно-земельных отношений и транспорта Кодриану Н.Н., начальнику отдела по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Пилиеву В.В., директору ГБУ «Жилищник Войковского района» Макарову Д.В.:

9.1. По обращениям АО «Мосводоканал», ГУП «Мосводосток», АО «Мосгаз», ПАО «МОЭК», ПАО «Мосэнерго», ПАО «Московская объединенная электросетевая компания» и других специализированных организаций принимать в установленном законом порядке меры:

9.1.1. по сносу или перемещению самовольно установленных объектов, возведенных с нарушениями действующего законодательства над подземными коммуникациями или в их охранных зонах, а также объектов, построенных в охранных зонах линий электропередач с нарушением правил устройства электроустановок;

9.1.2. по удалению деревьев, кустарников, сооружений и благоустройству территорий, расположенных в охранных зонах инженерных коммуникаций.

10. Первому заместителю главы управы по вопросам жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства и строительства Кривошееву А.И., начальнику отдела по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Пилиеву В.В.:

10.1. Организовать работу с теплоснабжающими и теплосетевыми организациями по разработке и утверждению планов мероприятий по подготовке к осенне-зимнему периоду 2026-2027 гг.

10.2. Уведомить ПАО «МОЭК» - Филиал № 2 Предприятие № 2, Предприятие № 4 о предоставлении плана подготовки к ОЗП 2026-2027 гг.

10.3. Уведомить ПАО «МОЭК» - Филиал № 2 Предприятие № 2 об утверждении плана подготовки к ОЗП не позднее 15.04.2026.

10.4. Уведомить ПАО «МОЭК» - Филиал № 2 Предприятие № 2 о необходимости обеспечить наличие нормативных запасов основного и резервного топлива.

10.5. Уведомить ПАО «МОЭК» - Филиал № 2 Предприятие № 2 о необходимости обеспечить укомплектованность служб персоналом.

10.6. Уведомить ПАО «МОЭК» - Филиал № 2 Предприятие № 2 о необходимости обеспечить планом действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций.

10.7. Утвердить выписку актуализированной схемы теплоснабжения на 2026 г.

11. Директору ГБУ города Москвы «Жилищник района Войковский» Д.В. Макарову, УО, ТСЖ, ЖСК Войковского района:

11.1. Не допускать размещение сотрудников в подвальных помещениях жилых домов.

11.2. Выдавать согласования на присоединение к электроустановкам жилых домов только при наличии разрешительной документации.

11.3. Подготовить план подготовки МКД к ОЗП 2026-2027 с мероприятиями по устранению проблем, выявленных по итогам анализа 3-х предыдущих отопительных периодов.

11.4. Совместно с ПАО «МОЭК» определить порядок уведомлений потребителей о плановых отключениях и сроках испытаний.

11.5. Обеспечить своевременное предоставление документов, подтверждающих подготовку к ОЗП (акты промывки, опрессовки, проверки оборудования и т.д.).

12. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Исполняющий обязанности
главы управы Войковского района
города Москвы**

А.И. Кривошеев